

記載例

第41回全国高等学校総合文化祭 宿泊・交通に関する意向調査

この調査票は、各都道府県高等学校（芸術）文化連盟事務局に提出
提出期限等については、各都道府県高等学校（芸術）文化連盟の指
なお記載いただいた内容は、当大会の宿泊等サポート室の配宿計画
ご理解のほどよろしくお願い申し上げます。

合同チームの場合
(チーム名の下に学校名を記載)
例:宮城県合同演劇団演劇団
(宮城県むすび高等学校)

1. 基本情報

都道府県名	宮城	参加形態	大会参加者	参加部門	演劇	学校名 または 合同チーム名	宮城県むすび高等学校
記入者名	宮城 太郎			電話番号	022-211-XXXX	FAX番号	022-211-0000

※ 参加形態は「大会参加者」「交流会参加者」「視察参観者」「その他」をご記入ください。

生徒人数		計	引率者等人数		計
男性		25	男性		3
女性			女性		

2. 宿泊について

(1) 日別宿泊予定人数 **男女の数が不明な場合は空白で結構ですが、合計欄に予定人数のみご記入ください**

日程	7月29日 (土)		7月30日 (日)		7月31日 (月)		8月1日 (火)		8月2日 (水)		8月3日 (木)		8月4日 (金)	
	大会前						大会期間							
生徒	男性													
	女性													
引率者	男性													
	女性													
合計	男性													
	女性													
	計					28	28	28						

(2) 宿泊の手配(申込方法)・・・下記の項目より選択し、番号の前に○印をご記入ください。

<input checked="" type="radio"/>	① 当大会宿泊等サポート室(仮称)を通じて宿泊の斡旋を依頼する予定
<input type="radio"/>	② 当大会宿泊等サポート室(仮称)を通じて宿泊の斡旋を依頼しない予定
<input type="radio"/>	③ 現時点で未定 【 】月頃確定予定。
<input type="radio"/>	④ すでに予約済

(3) 宿泊の優先順位・・・(2)で「①依頼予定」「③未定」を選んだ方は回答してください。

宿泊先に求める優先順位を、1～5でご記入ください。

1	① 宿泊料金
4	② アクセス(宿泊先と大会会場との距離)
5	③ 宿泊施設様式(ホテルタイプ・旅館タイプ等)
2	④ 夕食提供の可否
3	⑤ その他【大浴場】

※ その他は大浴場・練習会場・ミーティングルーム等の有無等自由にご記入ください。

3. 利用予定交通機関について

宮城県入り利用交通機関	JR
持込車両内訳	バス 1 台 (大型) 中型・小型) , マイクロバス 台 トラック 台 (【 】トントラック) , 普通乗用車 台
その他の場合の具体的な方法	JRにて仙台へ、宮城県内のみ貸切バス利用

※ 利用交通機関は「航空機」「JR」「高速路線バス」「貸切バス」「乗用車」「その他」より選択してください。

4 その他

特に連絡すべき事項がある場合はご記入ください。

宿泊料金が安く、夕食の提供が出来、大浴場がある施設ならば会場まで少し遠くても構わない。
(バスで1時間程度の移動ならOK)

【記入方法】

- この調査票は、大会公式ホームページからダウンロードできます。(http://www.miyagi-soubun.jp/)
- はプルダウン方式で該当項目を選択してください。
- は直接ご記入(入力)ください。

【留意点】

- 調査票は現段階の予定で作成してください。なお、この調査票は、宿泊等の正式な申込書ではありませんが、記載内容を参考に宿の確保を行います。
- 参加形態・参加部門・参加校ごとに作成してください。合同チームも参加校ごとに作成してください。
- 提出後に予定の変更があった場合も、再提出いただく必要はありません。
- 正式な申込みの手続きについては、4月上旬に、大会公式ホームページでご案内予定です。
- 囲碁、将棋、弁論、小倉百人一首かるた、特別支援学校、工業部門への参加者は提出不要です。
- ご回答いただきました内容について、宿泊等サポート室より確認させていただく事があります。